



**INVALSI** Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione

*Ente di Diritto Pubblico Decreto Legislativo 286/2004*

# Manuale per il controllo del materiale delle Prove INVALSI 2016

---



## **1. Premessa**

Il controllo del materiale per le prove INVALSI 2016 è molto importante per consentire alla scuola di svolgere le rilevazioni nel migliore dei modi, disponendo di tutto il materiale necessario. Il tempestivo e accurato controllo consentirà all'INVALSI di dare istruzioni al soggetto incaricato dei servizi di stampa, allestimento e spedizioni affinché questi provveda alle eventuali integrazioni che si renderanno necessarie.

## **2. La ricezione dei pacchi**

Alcuni giorni prima delle operazioni di consegna in una determinata regione, lo spedizioniere incaricato dall'INVALSI invia a tutte le scuole di quella regione una comunicazione tramite *e-mail* per indicare il periodo di consegna dei pacchi contenenti il materiale necessario per lo svolgimento delle prove INVALSI 2016.

Ogni scuola riceve un numero di pacchi variabile in ragione del numero delle classi che partecipano alla rilevazione. Più precisamente, sopra ogni etichetta che riporta l'indirizzo del destinatario (la scuola) è indicato il numero totale dei colli che deve ricevere la scuola medesima. Ad esempio, l'indicazione dell'etichetta può essere: **Collo 1 di 2**. Ciò significa che in totale la scuola deve ricevere due pacchi e che si sta leggendo l'etichetta del primo dei due; l'altro pacco riporterà la scritta **Collo 2 di 2**.

## **3. Il contenuto dei pacchi**

In generale, i pacchi inviati in una scuola hanno il seguente contenuto:

1. **plichi chiusi** mediante cellophane trasparente e due reggette termosaldate incrociate contenenti i fascicoli delle prove (**N.B. tali plichi devono rimanere sigillati fino al giorno di svolgimento della prova**);
2. **una busta** (trasparente) per ogni classe contenente le **etichette studenti**;



### **3.1.1 I plichi contenenti i fascicoli**

All'interno dei pacchi destinati a ciascuna scuola si trovano i plichi contenenti i fascicoli delle prove. I plichi sono due per ogni classe e sono così composti:

- **II primaria:**
  - 1 plico contenente i fascicoli della prova preliminare di lettura e della prova di italiano,
  - 1 plico contenente i fascicoli della prova di matematica;
- **V primaria:**
  - 1 plico contenente i fascicoli della prova di italiano,
  - 1 plico contenente i fascicoli della prova di matematica e del questionario studente;
- **II secondaria di secondo grado:**
  - 1 plico contenente i fascicoli della prova di italiano,
  - 1 plico contenente i fascicoli della prova di matematica e del questionario studente;

I plichi sono sigillati mediante cellophane trasparente e due reggette di plastica incrociate termosaldate. **I sigilli (sia il cellophane sia le reggette) non vanno rimossi per nessuna ragione fino al giorno delle somministrazioni<sup>1</sup>.**

**ATTENZIONE:** Nelle scuole campione la rimozione dei sigilli deve avvenire per tutte le classi della scuola, quindi non solo per quelle campione, alla presenza dell'osservatore esterno (o degli osservatori esterni se nella scuola sono presenti più osservatori per un medesimo livello scolastico) che redige il verbale di apertura dei plichi.

---

<sup>1</sup> Nella scuola primaria i plichi vanno aperti separatamente nelle due giornate di somministrazione. Più precisamente, il giorno 04.05.2016 per la classe **II primaria** deve essere aperto solo il plico contenente la prova preliminare di lettura e di italiano, mentre per la classe **V primaria** solo il plico contenente la prova di italiano. Il secondo plico, sia per la classe II primaria sia per la V primaria, deve essere custodito dal Dirigente scolastico (o da persona da lui delegata) debitamente sigillato (sia le reggette sia il cellophane non devono essere rimossi) fino al giorno della seconda somministrazione. Solo il giorno 05.05.2016 potranno essere rimossi i sigilli dal secondo plico. Per le classi che abbiano ottenuto il posticipo (previamente richiesto) delle date di somministrazione, l'apertura dei plichi dovrà avvenire nelle date previste per le sessioni straordinarie di somministrazioni, con le stesse modalità previste per le sessioni ordinarie.



### **3.1.2 Il controllo del contenuto dei plichi contenenti i fascicoli**

Come descritto nel precedente paragrafo 3.1.1, i plichi sono confezionati in modo che il controllo del numero dei fascicoli in essi contenuti possa essere effettuato **senza la rimozione dei sigilli**. Per facilitare le operazioni di controllo, la costa di copertina dei fascicoli è colorata (un colore diverso per ogni strumento) nel seguente modo: **Classe II - Scuola primaria. La costa di copertina è colorata per tutta la lunghezza della costa medesima** secondo i seguenti colori:

- classe II – prova preliminare di lettura: colore blu scuro
  - classe II – prova di italiano: colore giallo
  - classe II – prova di matematica: colore fucsia
- **Classe V - Scuola primaria. La costa di copertina è colorata solo nella parte centrale della costa medesima** secondo i seguenti colori:
    - classe V – prova di italiano: colore celeste
    - classe V – prova di matematica: colore verde scuro
    - classe V – questionario studente: colore rosso
  - **Classe II - Scuola secondaria di secondo grado. La costa di copertina è colorata solo per i tre quarti, mentre la parte finale non è colorata.** I colori per i fascicoli di questo ordine di scuola sono:
    - classe II – prova di italiano: colore viola
    - classe II – prova di matematica: colore rosa
    - classe II – questionario studente: colore giallo ocra

All'interno dei plichi i fascicoli sono disposti in gruppi di cinque e posizionati in modo alternato rispetto alla bordatura colorata. In questo modo il conteggio dei fascicoli può essere effettuato agevolmente **senza la rimozione dei sigilli del plico**. Per ogni classe sono presenti all'interno di ciascun plico un numero di fascicoli pari al numero di studenti, arrotondato al multiplo di 5 più vicino<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Ad esempio, se una classe è composta da 22 allievi, riceverà 25 fascicoli per ciascuna tipologia. Se, invece, una classe è composta da 20 allievi, allora riceverà esattamente 20 fascicoli per ciascuna tipologia.



### ***3.2 Le etichette studente***

All'interno dei pacchi destinati a ogni scuola, le **etichette studenti** si trovano riposte in buste di plastica trasparenti contrassegnate da una etichetta con il codice classe.

**All'interno della busta trasparente sono presenti per ciascun allievo tre etichette con lo stesso codice studente. Ogni etichetta deve essere apposta su ogni fascicolo assegnato allo studente.**

Le **etichette studenti** sono prodotte in numero uguale a quello dei fascicoli.

### ***4. La segnalazione di materiale mancante***

Dall'08 aprile sul sito dell'INVALSI, nell'area riservata alla Segreteria Scolastica, sarà pubblicato il modulo per la richiesta di eventuale materiale mancante.